

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
শুকাচার ও প্রশাসনিক সংস্কার শাখা
www.cabinet.gov.bd

১৬ আষাঢ় ১৪২৩
তারিখ: -----
৩০ জুন ২০১৬

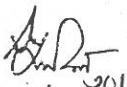
স্মারক নম্বর: ০৮.০০.০০০০.৮২২.১৪.০০৩.১৬.৮১৭

বিষয়: ২০১৬-২০১৭ অর্থ-বছরের জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন।

জাতীয় শুকাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা জানুয়ারি ২০১৫ থেকে জুন ২০১৬ সময়ের জন্য শুকাচার কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন করে। এরই ধারাবাহিকতায় ২০১৬-২০১৭ অর্থ-বছরের জন্য জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে। এই নীতিমালা অনুসরণ করে আগামী ২০১৬-২০১৭ অর্থ-বছরের জন্য বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা তাদের শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন করবে। ইতঃপূর্বে জানুয়ারি ২০১৫ হতে জুন ২০১৬ সময়ের জন্য শুকাচার কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়নের পর উক্ত কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রমসমূহের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে ১টি পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন করা হয়। ২০১৬-২০১৭ অর্থ-বছরের জন্য জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার মধ্যেই পরিবীক্ষণ কাঠামো অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। সংযুক্ত ছক ব্যবহার করে একইসঙ্গে শুকাচার কর্ম-পরিকল্পনা এবং পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন করতে হবে।

২। এমতাবস্থায়, সংযুক্ত ছক অনুসরণপূর্বক ২০১৬-২০১৭ অর্থ-বছরের জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন করে আগামী ৩১ জুলাই ২০১৬ তারিখের মধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

সংযুক্তি: বর্ণামতে


৩০/০৬/১৬
(খন্দকার সাদিয়া আরফিন)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন: ৯৫৮৮৫৪৯

ই-মেইল: inar_sec@cabinet.gov.bd

বিতরণ (জ্যোষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক-এর কার্যালয়, কাকরাইল, ঢাকা
- ০২। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০৩। সিনিয়র সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০৪। সিনিয়র সচিব, স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০৫। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০৬। সিনিয়র সচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, শের-ই-বাংলানগর, ঢাকা
- ০৭। সিনিয়র সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, শের-ই-বাংলানগর, ঢাকা
- ০৮। সিনিয়র সচিব, বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ সচিবালয়, শের-ই-বাংলানগর, ঢাকা
- ০৯। সিনিয়র সচিব, পানিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ১০। সিনিয়র সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়, মতিঝিল, ঢাকা
- ১১। সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ১২। প্রিস্টিল স্টাফ অফিসার, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা
- ১৩। সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, শের-ই-বাংলানগর, ঢাকা
- ১৪। সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ১৫। সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবারকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

- ১৬। সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা
- ১৭। সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ১৮। সচিব, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ১৯। সচিব, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, জন বিভাগ, বঙ্গভবন, ঢাকা
- ২০। সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ২১। সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ২২। সচিব, সড়ক পরিবহণ ও মহাসড়ক বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ২৩। সচিব, ব্যাংক ও আর্থিকপ্রতিষ্ঠান বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ২৪। সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ২৫। সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ২৬। সচিব, সেতু বিভাগ, বনানী, ঢাকা
- ২৭। সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
- ২৮। সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ২৯। সচিব, তথ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৩০। সচিব, বন্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৩১। সচিব, নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, শের-ই-বাংলানগর, ঢাকা
- ৩২। সচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহণ ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৩৩। সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৩৪। সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৩৫। সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সরকারি পরিবহণ পুলভবন, ঢাকা
- ৩৬। সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা
- ৩৭। সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৩৮। সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৩৯। সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৪০। সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৪১। সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শের-ই-বাংলানগর, ঢাকা
- ৪২। সচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৪৩। সচিব, পরিবেশ ও বন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৪৪। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৪৫। সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা
- ৪৬। সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৪৭। সচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, আবুল গনি রোড, ঢাকা
- ৪৮। সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৪৯। সচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৫০। সচিব, দুর্নীতি দমন কমিশন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
- ৫১। সচিব, বাংলাদেশ সরকারি কর্মকমিশন সচিবালয়, ঢাকা
- ৫২। সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৫৩। সচিব, নৌপরিবহণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৫৪। সচিব, জ্বালানি ও খনিজসম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৫৫। সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৫৬। সচিব, প্রবাসীকল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ইঙ্কাটন, ঢাকা
- ৫৭। সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৫৮। মহাপরিচালক, এনজিও বিষয়ক বুরো, মৎস্য ভবন, ঢাকা

অনুলিপি (অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা প্রহণের জন্য):

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- ২। সচিব (সমষ্টি ও সংস্কার) মহোদয়ের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- ৩। অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো

২০১৬-২০১৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার নাম:

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত বাস্তি/ গ্রাসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬-জুন ২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা ভিত্তিরেখা জুন ২০১৬	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	মন্তব্য
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা						
১.১ মেটিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা		লক্ষ্যমাত্রা		
১.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা		প্রযুক্ত অর্জন		
২. সচেতনতা বৃক্ষি						
২.১ সচেতনতা বৃক্ষিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা		লক্ষ্যমাত্রা		
২.২ শুধুচার কৌশল বাড়ায়মনে মাটি পর্যায়ের কর্মকর্তাদের সচেতনতা বৃক্ষিমূলক গ্রন্থিক্ষণ	প্রশিক্ষণগার্থী	সংখ্যা		প্রযুক্ত অর্জন		
৩. আইন/বিধি/নীতিমালা প্রশংসন ও সংস্কার						
৩.১				লক্ষ্যমাত্রা		
৩.২				প্রযুক্ত অর্জন		
৩.৩				লক্ষ্যমাত্রা		
				প্রযুক্ত অর্জন		
				লক্ষ্যমাত্রা		

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ শিশুসনিক ইউনিট	জুলাই ২০১৬ জুন ২০১৭ সময়ের জন্য পরিকল্পনা ভিত্তিরেখা (Baseline) জুন ২০১৬	অগ্রগতি পরিবর্যুক্ত কোয়ার্টার জুলাই/২০১৬ সেপ্টেম্বর/২০১৬ ডিসেম্বর/২০১৬ মার্চ/২০১৭ জুন/২০১৭	মন্তব্য
৪. শুধুমাত্র চর্চার জন্য প্রোদ্ধনা প্রণালী						
৪.১ শুধুমাত্র পুরুষের প্রদান	প্রদত্ত পুরুষের	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	
৫. ই-গভর্ণ্যাল						
৫.১ অনলাইন রেসপ্লাস সিস্টেম চালু	ই-মেইল/এসএমএস-এর মাধ্যমে নির্ভিত্তিকৃত বিষয়	সংখ্যা		লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন		
৫.২ ডিজিট কমফারেন্স	অনুষ্ঠিত ডিজিট কমফারেন্স	সংখ্যা		লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন		
৫.৩ ই-টেলার চালুকরণ	ই-টেলার চালুকৃত	তাৰিখ		লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন		
৫.৪ অনলাইনে সেবা প্রদান চালুকরণ	অনলাইন সেবা চালুকৃত	সংখ্যা		লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন		
৫.৫ ই-ফাইলিং চালুকরণ	ই-ফাইলিং চালুকৃত	তাৰিখ		লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন		
৬. উন্নতি উদ্যোগ						
৬.১ ইনোডেশন চিমা কর্তৃক উপস্থাপিত উন্নতিশীল ধারণা (Innovative Idea)	বাস্তুবাহ্যিক উন্নতিশীল ধারণা বাস্তবায়ন	সংখ্যা		লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন		
৭. জ্ঞানাবদিতি শক্তিশালী করণ						
৭.১ অডিও কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	সংখ্যা		লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন		

৮. জাতীয় শুকাচার কৌশলে উল্লিখিত অঙ্গালয়/বিভাগ/সংস্থার কার্যক্রম

৮.১			লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন
৮.২			লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন
৮.৩			লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন

৯. মাঝালয়/বিভাগ/সংস্থার শুকাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম

৯.১			লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন
৯.২			লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন

১০. বাস্তেট বরাদ্দ

১০.১ শুকাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative) বাস্তেট বরাদ্দ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন

১১. পরিবীক্ষণ

১১.১ জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিবেক্ষনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রীতি তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন
১১.২ অঙ্গিপরিষদ বিভাগে পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন

dk