



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নির্বাহী সচিব, বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ

এবং

সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৭ – জুন ৩০, ২০১৮

~ ১ ~

সূচিপত্র

বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের বার্ষিক কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
উপক্রমণিকা	৪
সেকশন ১: বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্য এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭
সংযোজনী ১: শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী প্রতিষ্ঠান- বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৪
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা	১৬

বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the BNSWC)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎপরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ কর্তৃক ১৩ হাজার ৮৬০টি সমাজকল্যাণমূলক প্রতিষ্ঠানকে ৫৪ কোটি ১৭ লক্ষ ৭৮ হাজার ৫০০ টাকা, ২৪ হাজার ৬৩৩ জন দরিদ্র, অসহায়, প্রতিবন্ধী ব্যক্তি ও গরীব মেধাবী ছাত্র-ছাত্রীকে মোট ৬ কোটি ৬৯ লক্ষ ৭৭ হাজার ৫০০ টাকা অনুদান, ১ লক্ষ ১৬ হাজার ৩৩২জন ক্ষুদ্র জাতিসত্তা, নৃগোষ্ঠী, সম্প্রদায়, নদী ভাঙনে ভিটাবাড়ী হারানো পরিবার, ক্ষতিগ্রস্ত বস্তিবাসী, চা -বাগান শ্রমিকসহ দারিদ্র্য সীমার নীচে বসবাসকারী জনগোষ্ঠীর আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে ২৮ কোটি ২৫ লক্ষ ৩৯ হাজার টাকা আর্থিক সহায়তা প্রদান করেছে; এবং ৩৩ হাজার ৫৭ জন সমাজকর্মীকে 'সাংগঠনিক ব্যবস্থাপনা ও দক্ষতা উন্নয়ন' প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

বেসরকারি স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠান ও সুবিধাভোগীদের একটি কেন্দ্রীয় ডিজিটাল তথ্যভান্ডারের আওতায় আনা, ১৯৬১ সনের নিবন্ধন অধ্যাদেশ অনুযায়ী দেশের নিবন্ধীকৃত স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণমূলক প্রতিষ্ঠানসমূহের মধ্যে সমন্বয় সাধন, ই-সার্ভিসের মাধ্যমে স্বল্প ব্যয়ে, স্বল্প সময়ের মধ্যে দক্ষতা ও স্বচ্ছতার মাধ্যমে সুবিধাভোগীদের দোরগোড়ায় কাঙ্ক্ষিত মানের সেবা পৌঁছে দেয়া এবং সুবিধাভোগী বাছাইয়ের ক্ষেত্রে একটি স্বচ্ছ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে Targeting Error হ্রাস করা এ দপ্তরের বড় চ্যালেঞ্জ। অনুদানপ্রাপ্ত স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ সংস্থাসমূহের কার্যক্রমের যথাযথ পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন একটি উল্লেখযোগ্য চ্যালেঞ্জ। এছাড়াও জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ আইন প্রণয়ন, কর্মচারীদের যুগোপযোগী চাকুরীর বিধিমালা ও আধুনিক অর্গানোগ্রাম প্রণয়ন, সমাজকল্যাণ পরিষদের বিতরণকৃত অনুদানের প্রভাব মূল্যায়নও অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সেবাদানে শুদ্ধাচারের অনুশীলন নিশ্চিতকরণ, সেবাদানে নতুন ইনোভেশনকে উৎসাহ প্রদান এবং সেবা প্রদান পদ্ধতিতে ২০১৮ সালের মধ্যে ডিজিটাইজেশন। সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রমের প্রভাব এবং বিকাশমান সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল সম্পর্কে সেমিনার বা ওয়ার্কশপ আয়োজনের মাধ্যমে সুপারিশমালা প্রণয়ন এবং সময়ে সময়ে উদ্ভূত সামাজিক সমস্যা চিহ্নিত করে গুরুত্বের আলোকে গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা করা হবে। এছাড়াও সামাজিকল্যাণ পরিষদ আইন, চাকুরী বিধিমালা প্রণয়ন এবং প্রদত্ত অনুদান ও প্রশিক্ষণের প্রভাব মূল্যায়নের উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

২০১৭-১৮ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- বিভিন্ন পর্যায়ের ৫ হাজার ৫৫০ প্রতিষ্ঠানকে অনুদান প্রদান করে তাদের মাধ্যমে দরিদ্র জনগোষ্ঠীর সামাজিক নিরাপত্তা সুসংহত ও দারিদ্র্য নিরসন ;
- দুঃস্থ, অসহায়, প্রতিবন্ধী এবং ক্ষুদ্র জাতিসত্তা, নৃ-গোষ্ঠী ও সম্প্রদায়, নদী ভাঙনে ভিটামাটিহীন, ক্ষতিগ্রস্ত বস্তিবাসী, চা-শ্রমিক প্রভৃতি সুবিধা বঞ্চিত ও অনগ্রসর ১৮৫০০ ব্যক্তিকে অনুদান প্রদানের মাধ্যমে সামাজিক সুরক্ষা প্রদান ;
- নিবন্ধনকৃত ১০৯০টি বেসরকারি স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠানের নির্বাহীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ মানবসম্পদে পরিণত করে সুষ্ঠুভাবে দায়িত্ব পালনে সক্ষম করে গড়ে তোলা ;
- বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ এবং ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের সমাজকল্যাণ ও গবেষণা ইনস্টিটিউটের মধ্যে স্বাক্ষরিত 'সমঝোতা স্মারক' এর মাধ্যমে যে একাডেমিক সম্পর্ক স্থাপিত হয়েছে তা কাজে লাগিয়ে মানসম্মত গবেষণা/জরিপ এবং সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন করা।

উপক্রমণিকা (Preamble)

বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদারকরণ, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এবং টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (SDGs) ২০৩০, ৭ম পঞ্চবার্ষিক কর্ম -পরিকল্পনা এবং সরকারের সার্বিক উন্নয়ন-অগ্রাধিকার যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

নির্বাহী সচিব, বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ

এবং

সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয় গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

এর মধ্যে ২০১৭ সালের জুন মাসের ১৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়ে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের
রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision):

যত্নশীল, নিরাপদ ও উন্নত সমাজ বিনির্মাণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সমাজের পশ্চাৎপদতার ক্ষেত্র নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে পশ্চাৎপদ জনগোষ্ঠীর সামাজিক জীবনমান উন্নয়ন ও সমাজের সার্বিক কল্যাণ সাধন।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

১.৩.১ বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ;
২. স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধিদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সক্ষমতা বৃদ্ধি; এবং
৩. সামাজিক গবেষণা ও মূল্যায়ন।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দক্ষতার সংগে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন;
২. কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন;
৩. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;
৪. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন; এবং
৫. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন।

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সমাজকল্যাণ কর্মসূচী বাস্তবায়ন, প্রকল্প প্রণয়ন এবং নীতি নির্ধারণে সরকারকে পরামর্শ ও সহায়তা;
২. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যার জরীপ ও সরকারের নিকট প্রতিবেদন পেশ;
৩. সরকারি ও বেসরকারি ক্ষেত্রে সমাজকল্যাণ সংক্রান্ত কর্মসূচীর উন্নয়নের জন্য জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে সমাজকল্যাণ পরিষদ প্রতিষ্ঠায় উৎসাহ প্রদান;
৪. স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণ সংস্থাসমূহকে উন্নয়ন কর্মসূচীর জন্য সাহায্য প্রদান;
৫. সমাজকল্যাণ প্রতিষ্ঠানসমূহে নিয়োজিত স্বেচ্ছাসেবী সমাজকর্মীদের প্রশিক্ষণ; এবং
৬. সামাজিক প্রয়োজনীয়তা ও কর্মকান্ডের গবেষণা ও মূল্যায়ন।

সেকশন ২

বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফলপ্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০১৭-২০১৮	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাসূত্র (Source of Data)
			২০১৫-১৬	২০১৬-১৭*		২০১৮-২০১৯	২০১৯-২০২০		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রমের আওতাভুক্ত সুবিধাভোগী প্রতিষ্ঠান/ব্যক্তির সম্প্রসারণ	অনুদানপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান সম্প্রসারণ	সংখ্যা	৪৯৪৭	৪৩৯৪	৫৩০০	৫৭৫০	৬০০০	সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়/অর্থ বিভাগ/সমাজসেবা অধিদপ্তর/জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়/স্থানীয় সরকার বিভাগ/মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ এর বার্ষিক প্রতিবেদন
	অনুদানপ্রাপ্ত ব্যক্তি সম্প্রসারণ	সংখ্যা	৪৫৭৭৬	৪১৭০০	৪২০০০	৪৩০০০	৪৪০০০		

সেকশন-৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন চুক্তি এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তি বছর ২০১৫-২০১৬	প্রকৃত অর্জন* ২০১৬-২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-২০১৮					প্রক্ষেপণ ২০১৮-২০১৯	প্রক্ষেপণ ২০১৯-২০২০
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
[১] সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ;	৬০	[১.১] স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠান ও অনগ্রসর ব্যক্তির সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আর্থিক অনুদান প্রদান	[১.১.১] সুবিধাভোগী প্রতিষ্ঠান	সংখ্যা	৩০.০০	৪৯৪৭	৪৩৯৪	৫৩০০	৫২৫০	৫২০০	৫১০০	৫০০০	৫৭৫০	৬০০০
			[১.১.২] সুবিধাভোগী ব্যক্তি	সংখ্যা	৩০.০০	৪৫৭৭৬	৪১৭০০	৪২০০০	৪১৯৫০	৪১৯০০	৪১৮৫০	৪১৮০০	৪৩০০০	৪৪০০০
[২] স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধিদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[২.২] স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠানের সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ সুবিধাভোগী	সংখ্যা	১৫.০০	১০৬৩	১০৮০	১১০০	১০৮৮	১০৮৭	১০৮৬	১০৮৫	১১০০	১১১০
[৩] সামাজিক গবেষণা ও মূল্যায়ন।	৫	[৩.৩] সামাজিক সমস্যা ও সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের প্রদত্ত সেবা সম্পর্কিত গবেষণা/মূল্যায়ন কর্ম পরিচালনা	[৩.৩.১] গবেষণা ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন	সংখ্যা	৫.০০	০	৩	৩	২	১			৪	৬

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-২০১৮					প্রক্ষেপন ২০১৮-২০১৯	প্রক্ষেপন ২০১৯-২০২০
						২০১৫-২০১৬	২০১৬-২০১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
[১] দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৬	[১.১] খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	[১.১.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	তারিখ	১	--	দাখিলকৃত	১৯-০৪-২০১৭	২২-০৪-২০১৭	২৪-০৪-২০১৭	২৫-০৪-২০১৭	২৬-০৪-২০১৭		
		[১.২] মাঠপযায়ের কাযালয়সমূহের সঙ্গে ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	[১.২.১] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	১	--	--	২৬-৩০ জুন	--	--	--	--		
		[১.৩] ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	[১.৩.১] নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	--	দাখিলকৃত	১৩-৭-২০১৭	১৭-৭-২০১৭	১৮-৭-২০১৭	১৯-৭-২০১৭	২০-৭-২০১৭		
		[১.৪] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[১.৪.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	--	৩	৪	৩	২	--	--		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-২০১৮					প্রক্ষেপন ২০১৮-২০১৯	প্রক্ষেপন ২০১৯-২০২০
						২০১৫-২০১৬	২০১৬-২০১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
		[১.৫] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ বার্ষিক মূল্যায়ণ প্রতিবেদন দাখিল।	[১.৫.১] নির্ধারিত তারিখে অর্ধ বার্ষিক মূল্যায়ণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	--	দাখিলকৃত	২৪-১-২০১৮	২৫-১-২০১৮	২৬-১-২০১৮	২৭-১-২০১৮	২৮-১-২০১৮		
		[১.৬] বার্ষিক কর্মসম্পাদন-এর সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রণোদনা প্রদান	[১.৬.১] বৈদেশিক প্রশিক্ষণে প্রেরিত কর্মকর্তা	সংখ্যা	১	--	--	৩	২	১	--	--		
[২] দক্ষতা ও নৈতিকতার	৩	[২.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণের সময়	জন ঘন্টা	১	--	--	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-২০১৮					প্রক্ষেপন ২০১৮-২০১৯	প্রক্ষেপন ২০১৯-২০২০
						২০১৫-২০১৬	২০১৬-২০১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
উন্নয়ন		[২.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	[২.২.১] শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্ম পরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	--	দাখিলকৃত	১৫-৭-২০১৭	৩১-৭-২০১৭	--	--	--	--	--
			[২.২.২] নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	--	৩	৪	৩	২				
[৩] তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করন	৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	--	হালনাগাদ কৃত	মাসের প্রথম সপ্তাহ	মাসের দ্বিতীয় সপ্তাহ	মাসের তৃতীয় সপ্তাহ	--	--		
		[৩.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	[৩.২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১			১৫ অক্টোবর	২৯ অক্টোবর	১৫ নভেম্বর	৩০ নভেম্বর	১৫ ডিসেম্বর		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-২০১৮					প্রক্ষেপন ২০১৮-২০১৯	প্রক্ষেপন ২০১৯-২০২০
						২০১৫-২০১৬	২০১৬-২০১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
[৪] কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	৫	[৪.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তন	[৪.১.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তিত	তারিখ	১	--	--	২৮-২-২০১৮	৩০-৩-২০১৮	৩০-৪-২০১৮	৩১-৫-২০১৮	২৯-৬-২০১৮	--	--
		[৪.২.পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরীপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিত করন	[৪.২.১]পিআরএল শুরুর দুইমাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরীপত্র যুগপৎ জারিকৃত	%	১			১০০	৯০	৮০	--	--	--	--
		[৪.৩] সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.৩.১]কমপক্ষে একটি অন লাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১			৩১-১২-২০১৭	৩১-১-২০১৮	২৮-২-২০১৮	--	--	--	--
			[৪.৩.২]কমপক্ষে ৩ টি সেবা প্রক্রিয়া সহজিকরন	তারিখ	১			৩১-১২-২০১৭	৩১-১-২০১৮	২৮-২-২০১৮	--	--	--	--
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১			৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	--	--
[৫] কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	৩	[৫.১] অফিস ভবন ও আঙিনা পরিষ্কার রাখা	[৫.১.১]নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আঙিনা পরিষ্কন	তারিখ	১		পরিষ্কন সম্পন্ন	৩০-১১-২০১৭	৩১-১২-২০১৭	৩১-১-২০১৮	--	---	--	--

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-২০১৮					প্রক্ষেপন ২০১৮-২০১৯	প্রক্ষেপন ২০১৯-২০২০
						২০১৫-২০১৬	২০১৬-২০১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
		[৫.২] সেবাপ্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার এর ব্যবস্থা করা	[৫.২.১]নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবাপ্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	১	--	চালুকৃত	৩০-১১-২০১৭	৩১-১২-২০১৭	৩১-১-২০১৮				
		৫.৩] সেবারমান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকরা	[৫.৩.১] সেবারমান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	--	চালুকৃত	৩০-১১-২০১৭	৩১-১২-২০১৭	৩১-১-২০১৮	--	--	--	--
[৬] আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১	[৬.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৬.১.১]বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১			৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	--	--

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি নির্বাহী সচিব, বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নিকট অঙ্গিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, নির্বাহী সচিব, বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের নিকট অঙ্গিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবো।

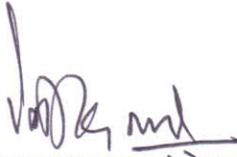


নির্বাহী সচিব
বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়

মোহাম্মদ ইব্রাহিম খলিল
(যুগ্মসচিব)
নির্বাহী সচিব
বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়

২৬-০৫-১৭

তারিখ :



সচিব
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

০৩/৩/২০১৭

জিব্বার রহমান
সচিব
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২৬.০৫.২০১৭

তারিখ :

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	বাজাসকপ	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ
২	APA (এপিএ)	Annual Performance Agreement (বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি)
৩	BNSWC	Bangladesh National Social Welfare Council

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্ত সূত্র	সাধারণ মন্তব্য
[১] সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুরক্ষা জোরদারকরণ;	[১.১.১] সুবিধাভোগী প্রতিষ্ঠান	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ কর্তৃক ১৯৬১ সনের নিবন্ধন অধ্যাদেশ অনুযায়ী দেশে নিবন্ধনকৃত বেসরকারি স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণমূলক প্রতিষ্ঠান/সংস্থাসমূহের কার্যক্রম বাস্তবায়নের লক্ষ্যে এককালীন ও আয়বর্ধকমূলক কার্যক্রমে অনুদান এবং সরকারিভাবে পরিচালিত স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠানসমূহে বিশেষ অনুদান প্রদান করা হয়।	বাজাসকপ	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের বার্ষিক প্রতিবেদন	
	[১.১.২] সুবিধাভোগী ব্যক্তি	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ কর্তৃক প্রকৃত দুঃস্থ, অসহায় এবং অনগ্রসর শ্রেণির ব্যক্তি বা প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের এককালীন অনুদান প্রদান করা হয়।	বাজাসকপ	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের বার্ষিক প্রতিবেদন	
[২] স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধিদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.২.১] প্রশিক্ষণ সুবিধাভোগী	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ কর্তৃক ১৯৬১ সনের নিবন্ধন অধ্যাদেশ অনুযায়ী দেশে নিবন্ধনকৃত বেসরকারি স্বেচ্ছাসেবী সমাজকল্যাণমূলক প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যনির্বাহী কমিটির সদস্য অথবা কর্মকর্তাগণকে সংস্থা/প্রতিষ্ঠান পরিচালনা বিষয়ক দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।	বাজাসকপ	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন	
[৩] সামাজিক গবেষণা ও মূল্যায়ন।	[৩.৩.১] গবেষণা ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ কর্তৃক গৃহীত বিভিন্ন জরিপ, গবেষণা, কর্মশালা সম্পর্কে প্রিন্ট বা ওয়েব সাইটে প্রকাশিত প্রতিবেদন।	বাজাসকপ	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন	

সংযোজনী ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট প্রত্যাশার মাত্রা উল্লেখ করুন	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
বিভাগ	অর্থ বিভাগ	[১.১.১] সুবিধাভোগী প্রতিষ্ঠান [১.১.২] সুবিধাভোগী ব্যক্তি [২.২.১] প্রশিক্ষণ সুবিধাভোগী	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের চাহিদা অনুযায়ী বাজেট বরাদ্দ প্রদান	চাহিদা অনুপাতে প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ প্রাপ্তি কম	৬০%	১. চাহিদা অনুযায়ী বরাদ্দ প্রাপ্তি কম হলে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন না হওয়ার সম্ভাবনা থাকে ফলে সুবিধাভোগীর সংখ্যা হ্রাস পাবে।
অধিদফতর	সমাজসেবা অধিদফতর	[১.১.১] সুবিধাভোগী প্রতিষ্ঠান [১.১.২] সুবিধাভোগী ব্যক্তি [২.২.১] প্রশিক্ষণ সুবিধাভোগী	জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ গঠন করা হয়েছে। সুবিধাভোগী ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান, প্রশিক্ষণার্থী নির্বাচনে জেলা ও উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদের সুপারিশ নির্ধারিত সময় প্রাপ্ত এবং অনুদান যথাসময়ে বিতরণ জেলা উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদের কার্যক্রমের প্রতিবেদন ও ব্যয় বিবরণী যথাসময়ে পরিষদে প্রেরণ।	জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদে মাঠ পর্যায়ে কোন দপ্তর না থাকায় জেলা, উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদের সদস্য-সচিবের দায়িত্ব পালন করেন জেলা ও উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তাগণ। তাঁরা সুবিধাভোগী ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান, প্রশিক্ষণার্থী নির্বাচনে জেলা ও উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদের সুপারিশ নির্ধারিত সময়ে এবং চাহিদা নিরসন ও সময়মত প্রেরণ এবং মাঠ পর্যায়ে বিতরণ করেন।	৫০%	নির্ধারিত সময়ে অনুদান বিতরণ ব্যাহত হতে পারে। প্রশিক্ষণার্থী নির্বাচনে সময় ক্ষেপণ হতে পারে।

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট প্রত্যাশার মাত্রা উল্লেখ করুন	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
বিভাগ/মন্ত্রণালয়	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/স্থানীয় সরকার বিভাগ/জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	[১.১.১] সুবিধাভোগী প্রতিষ্ঠান [১.১.২] সুবিধাভোগী ব্যক্তি [২.২.১] প্রশিক্ষণ সুবিধাভোগী	জেলা ও উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদের অনুকূলে বরাদ্দকৃত অর্থের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে জেলা ও উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদের পদাধিকার বলে সভাপতি সংশ্লিষ্ট জেলার জেলা প্রশাসক ও উপজেলার ইউএনওগণের ভূমিকা পালন।	জেলা ও উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদের সভাপতির ভূমিকা প্রকৃত সেবা প্রার্থীর অধিকার নিশ্চিতকরণে সহায়তা করে।	২০%	অনুদান বিতরণ ব্যাহত হতে পারে এবং বিলম্বে অনুদান/ অনুদানের চেক বিতরণ হতে পারে।